



My Butler GmbH „Events“ Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Juli 2016

UID: CHE-429.333.312

Es gelten folgende Allgemeinen Geschäftsbedingungen:

1. Allgemein

MyButler Events ist eine Business Unit der MyButler GmbH. Nachfolgend MyButler Events genannt. Mit der Bestellung einer Event-Dienstleistung bei MyButler Events erklärt sich der Kunde mit diesen AGB ausdrücklich und vorbehaltlos einverstanden.

2. Geltungsbereich

Für die Geschäftsbeziehung zeichnet sich MyButler Events in der Teien 15 in 8700 Küsnacht verantwortlich. Es gelten ausschliesslich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrer zum Zeitpunkt der Bestellung gültigen Fassung.

3. Aufträge

- 3.1. Aufträge können schriftlich und mündlich erfolgen. In jedem Fall bilden diese Geschäftsbedingungen einen integrierenden Bestandteil des Kaufvertrags.
- 3.2. Sobald der Kunde einen Auftrag auslöst, ist dieser für ihn verbindlich und zur Zahlung fällig.
- 3.3. MyButler Events behält sich das Recht vor, Aufträge auf die Bonität des Bestellers zu prüfen und für den ganzen Rechnungsbetrag eine Vorauszahlung zu verlangen.

4. Offerte

- 4.1. Gestützt auf die Angaben des Kunden unterbreitet MyButler Events dem Kunden eine detaillierte Offerte betreffend der für seinen Anlass zu erbringenden Dienstleistungen.
- 4.2. Das in der Offerte erwähnte Datum wird bis auf eine entsprechende Rückmeldung des Kunden provisorisch reserviert.
- 4.3. Die ersten zwei Offerten sind kostenlos. Wünscht der Kunde eine dritte, detaillierte Offerte und kommt der Vertrag später nicht zustande, ist MyButler Events berechtigt, für die Bemühungen im Zusammenhang mit der Erstellung weiterer Offerten eine Unkostenentschädigung gemäss Aufwand und Spesen einzufordern.

5. Bestätigung

Ein Auftrag gilt als bestätigt, sobald die gegenseitige Willensäusserung ausgesprochen wurde. Somit ist eine Bestätigung für uns auch ohne Unterschrift bindend.

6. Preisangaben

Alle in Rechnung gestellten Preise beinhalten bei Inlandlieferungen die gesetzlich vorgeschriebene Mehrwertsteuer. Die angegebenen Preise gelten unter Vorbehalt allfälliger Preisänderungen.

7. Zahlungsbedingungen

- 7.1. Die Hälfte des Gesamtbetrages ist bis 10 Tage vor dem Anlass einzuzahlen. Der Auftrag gilt erst als bestätigt, wenn die Teilzahlung fristgerecht eingegangen ist.
- 7.2. Die Restzahlung ist innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungszustellung zu begleichen.
- 7.3. Bankverbindung: Raiffeisen Bank, Dorfstrasse 18, 8700 Küsnacht
MyButler GmbH, In der Teien 15, 8700 Küsnacht
CH34 8148 1000 0067 9648 5
BC Nr 81481
SWIFT-BIC RAIFCH22E81



8. Verzugs- & Mahnkosten

Für Rechnungen berechnen wir nach Verzugsseintritt folgende Mahngebühren: Zahlungserinnerung CHF 45.-, jede weitere Zahlungserinnerung CHF 90.-.

9. Reklamationen und Gewährleistung

- 9.1. MyButler Events übernimmt in keiner Form die Funktion des Veranstalters. Der Veranstalter ist stets der Kunde oder sein Auftraggeber und ist somit verantwortlich für den geordneten Ablauf des Anlasses. Wenn nichts anderes vereinbart wurde, sind allfällige Spezialauflagen wie Ausschank- & Freinachtbewilligungen durch den Veranstalter zu besorgen.
- 9.2. Der Kunde ist verpflichtet, allfällige Einwände oder Mängel gegen die Leistungen während oder spätestens 48 Stunden nach dem Anlass geltend zu machen. Danach gelten sämtliche Leistungen als genehmigt. Auch im Fall von Einflüssen höherer Gewalt (Unwetter/Erdbeben etc.), welche die Erbringung der Leistungen stören oder verunmöglichen, kann MyButler Events nicht haftbar gemacht werden.

10. Haftung

- 10.1. MyButler Events hat für Personen- und Sachschäden, die von einem fehlerhaften Produkt oder einer fehlerhaften Dienstleistung verursacht werden, eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen. Der Kunde haftet für allfälligen, von ihm oder seinen Gästen verursachten Sachschaden an Geschirr und Material von MyButler Events. Diese Kosten werden ihm separat in Rechnung gestellt.
- 10.2. MyButler Events kann nicht für Schäden haftbar gemacht werden, die dem Auftraggeber oder Dritten aus den erbrachten Dienstleistungen entstehen, seien dies unmittelbare Schäden oder Folgeschäden, Schäden durch höhere Gewalt.

11. Pflichten von MyButler Events

MyButler Events verpflichtet sich, den Anlass gemäss den Wünschen des Kunden durchzuführen. Alle von MyButler Events mitgebrachten Materialien bleiben im Eigentum der Firma. MyButler Events verpflichtet sich, den Anlass bei jeder Witterung durchzuführen.

12. Pflichten des Kunden

Der Kunde verpflichtet sich bis spätestens 5 Tage vor Beginn seines Anlasses die genaue Personenzahl anzugeben, da diese für die Rechnungsstellung massgebend ist.

13. Annullieren des Anlasses

- 13.1. Der Anlass kann bis 14 Tage vor Durchführung annulliert werden.
- 13.2. Bei späterer Annullierung des Anlasses (Anlassdatum minus 13 Tage) wird dem Kunden eine Annullationsgebühr von CHF 1'000.- in Rechnung gestellt.
- 13.3. Dem Kunden werden bei einer Annullation alle angefallenen Kosten in Rechnung gestellt.

14. Bildverwendung

Der Kunde zeigt einverstanden, dass MyButler Events Fotos des Events für interne und externe Werbezwecke (inkl. Social Media Plattformen) verwenden darf. MyButler respektiert die Privatsphäre und verwendet ausschliesslich unpersönliche Bilder.

15. Datenspeicherung

- 15.1. Im Rahmen des Bundesgesetzes über Datenschutz ist MyButler Events berechtigt, Kundendaten im Zusammenhang mit der Geschäftsbeziehung intern zu verwalten.
- 15.2. MyButler Events ist verpflichtet, Daten des Kunden vertraulich zu behandeln. Daten von Kunden werden einzig zur vertraulichen Prüfung der Bonität an Dritte weitergegeben. Keinesfalls werden Ihre Daten zu Werbezwecken an Dritte weitergegeben.

16. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Die mit MyButler Events abgeschlossenen Verträge unterstehen dem jeweiligen Recht der Schweiz. Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle Streitigkeiten ist Zürich.